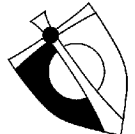


Medezeggenschapsraad Tafelronde

Aanwezig	Alinde, Marieke, Manon, Gepke	
Afwezig	Janneke, Eva	
Datum	26-06-2018	
Waar	Tafelronde locatie Joris 19.30-21.30 (MT vanaf 20.15)	

Datum	Actiepunt uit notulen d.d. vorige vergadering	Wie
01-06-2018	regeling gevolgen personeel tekst aanscherpen en mailen naar CvB (cc Karin)	Marieke
01-06-2018	stukje personeelsmemo vacature PMR naar Marga mailen	Gepke
z.s.m.	Genormeerde lijst maken van taken die onder de opslag vallen	Gepke en Karin
z.s.m.	Schooltakenlijst doornemen met Marga	Gepke
	Kandidaten OMR mailen	Marieke
meesturen met agenda voor 26-06-2018	Notulen 11 april bijwerken	Marieke
01-06-2018	Brief ouders conclusies tevredenheidsonderzoek en ouderavond	MT opstellen, Marieke feedbacken
01-06-2018	Stemming basis-/overlegmodel organiseren met inhoudelijke toelichting team	Karin en Gepke
z.s.m.	Overleg vakantierooster/studiedagen team	MT
z.s.m.	Overleg taakbeleid team	MT en Gepke
26-06-2018	Advies vakantierooster	
26-06-2018	Instemming Schooljaarplan voor overgangsjaar 2018/2019	
26-06-2018	Instemming besteding werkdruggelden	
26-06-2018	Instemming formatie	
26-06-2018	Instemming taakbeleid	

Agendapunt	Wie	Toelichting	bijl	Notulen
------------	-----	-------------	------	---------

Opening	Marieke			
MR				
Mededelingen				
Vorige vergadering				
Stukken voor stemming bespreken (zie hieronder)				Wenselijk dat er 1 IB'er komt in de toekomst. We willen toe naar 1,0 MT en 0,4 administratief medewerker. Mogelijk 0,2/0,3 voor hoogbegaafdheid. Wat heb je aan de ondersteuning in de kleuterbouw? Werkdrukgeden: vaste jaarplanning onderwijsondersteuning. →
MR + directie				
Notulen 31-05-2018 besprek	Marieke		X	Wijzigingen zijn doorgevoerd. 31-05: geen wijzigingen. Pag. 3 tekstueel nakijken. Verder akkoord. Manon plaatst hem op de website. In het ridderspoor wordt benoemd dat de website gedeeltelijk offline gaat en dat de notulen van de MR te zien blijven.
Advies vakantierooster	Karin/Marga	Advies MR Uitkomst van overleg met het team Bijlage in mail Marga 21-06 worden besproken.	X	Vaste meivakantie in de eerste week van mei en in Pinksteren. We maken dan als school veel te veel uren met de leerlingen. Met het team is besproken dat de kinderen de laatste week van april ook vrij zijn. Leerkrachten hebben dan studiedagen die ze gedurende het jaar in mogen zetten. Hoe zit het met uren waarbij groepen naar huis worden gestuurd? Dan vervalt de laatste studiedag. Alle uren die de leerkrachten draaien moeten onder de opslagfactor, les gebonden taken, taakuren, professionalisering of duurzame inzetbaarheid. Bijv. twee van de studiedagen in de meivakantie zetten we weg in de opstartweek. KPOA geeft aan dat het verstandig is om twee dagen als

				<p>marge te behouden voor groepen die eventueel naar huis gestuurd moeten worden.</p> <p>Waarom zoveel extra uur voor de kleuterbouw?</p> <p>Mogelijk zou de school twee of drie extra studiedagen plannen voor de kleuterbouw.</p> <p>Kijken naar de aantal gebroken weken en aansluiting bij andere vrije dagen.</p> <p>Het MT bekijkt deze week met de kleuterleerkrachten de mogelijkheid voor extra studiedagen. Ze mailen deze informatie naar de MR voor een definitief akkoord.</p>
Schooljaarplan 2018/2019	Karin/Marga	<p>Instemming MR</p> <p>Conceptplan wordt vrijdag 29-06 verstuurd. Voorstel: inhoudelijk feedback geven. In eerste vergadering schooljaar 2018/2019 definitieve versie behandelen en instemmen.</p>	(X)	<p>Doorschuiven naar eerste MR 2018/2019 vergadering van schooljaar.</p> <p>Focus op meer en hoogbegaafdheid.</p> <p>We zijn blij dat we Rob de ICT komt doen en dat hij technieklessen gaat geven van 1 t/m 8.</p> <p>Dat wordt een stuk profilering richting de wijk.</p> <p>We willen een aantal specialisten krijgen rondom hoogbegaafdheid. Leerkracht gaat specialist jonge kind worden.</p> <p>Tip: geef aan wat dit betekent voor andere leerlingen in de groep.</p> <p>Daarnaast wordt het lezen ook een speerpunt.</p> <p>In groep 3 wordt veilig leren lezen gedeeltelijk aangeschaft om meer structuur te bieden.</p> <p>Komend schooljaar wordt er een oriëntatie gedaan om te kijken naar wat de leerlingen nodig hebben als het gaat om hun sociaal emotionele ontwikkeling.</p> <p>Tip: duidelijk communiceren naar ouders waarom deze oriëntatie fase komend schooljaar zal zijn.</p>
Werkdrukgeden	Karin/Marga	<p>Instemming MR</p> <p>Besteding van werkdrukgeden worden toegelicht._</p>	X	<p>Zie punt 'formatie'</p>

		<p>Formatieplan en werkdrukgeden worden vrijdag 22-06 gemaïld. Bespreken en feedback geven. Instemmen kan waarschijnlijk nog niet. MT gaat met feedback aangepaste versie maken waar we dan zsm alsnog op kunnen instemmen. (samen overleggen hoe we dit organisatorisch het beste kunnen doen)</p>		
Formatie	Karin/Marga	<p><u>Instemming MR</u> Formatie wordt gedeeld Zie werkdrukgeden.</p>	X	<p>Karin blijft tot januari interim directeur. Ze blijft tot het eind van het schooljaar op de achtergrond betrokken bij het maken van het schooljaar en de begroting. Deze keuze is gemaakt, omdat het fijn is voor een nieuwe directeur om aan het begin van het kalender jaar te starten.</p> <p>Waarom hebben we een eerder plaatje ontvangen met 8,5 formatie? Er zijn 8 fulltimers nodig om de groepen te bemannen. Daarom is de FTE 8,0. Er wordt nagezocht of die 0,5 formatie zit in de BAPO van collega's.</p> <p>Wat is voor het team een goede management laag? Dat moet besproken worden volgend schooljaar. Er is al eerder besproken dat we een kleine school zijn met een team met korte lijntjes. Dus wij zouden graag 1,0 MT willen. De school mist een 0,2 IB. Wenselijk zou het zijn dat de school 0,6 IB krijgt.</p> <p>We verwachten niet dat deze veranderingen direct doorgevoerd worden. Aankomend schooljaar wordt een overgangsjaar. Per schooljaar 2019/2020 zullen we moeten streven naar een</p>

				<p>geheel passende formatie voor de De Tafelronde, Sint Joris.</p> <p>Het CvB komt na de schoolvakantie met de MR bespreken hoe we het proces gaan lopen rondom de aanstelling van een nieuwe directeur.</p> <p>Leraar ondersteuner gaat geen gymles geven. We zouden kunnen kijken of we sportbuurtcoach/sportivate inhuren vanuit het werkdrukakkoord voor deze 0,2 FTE.</p> <p>Hoogbegaafdheid staat voor 0,1 in de formatie en in het werkdrukakkoord zien we hem niet terug, maar we proberen daar uiteindelijk 0,2 van te maken.</p> <p>De definitieve formatie en de inzet voor de werkdrukkiddelen worden nog gemaild.</p> <p>Is het mogelijk om meer toelichting te krijgen rondom de niet financiële maatregelen om de werkdruk te verlagen?</p> <p>Hoe merken de leerkrachten wat van het werkdrukakkoord?</p> <ul style="list-style-type: none"> * Technieklessen van de ICT'er • Muzieklessen voor groepen 4 t/m 7, half uur per twee weken. Project in 1, 2, 3 en 8 krijgt ondersteuning bij de musical. Dit gaat over een periode van 3 jaar. • Duidelijk ondersteuningsrooster. <p>Begin volgende week ontvangen we dit van Karin. Gepke en Marieke gaan hiermee aan de slag.</p>
Taakbeleid	Karin/Marga	Instemming MR	X	KPOA kader, daar gaan wij niet over. Er mist daar een

		<p>Stand van zaken rondom het taakbeleid worden gedeeld. Taakbeleid bijlage wordt vrijdag 22-06 gemaïld. Kijken of we met de aanpassingen en aanvullingen in kunnen stemmen.</p>		<p>stukje van een zin. Karin gaat dit nazoeken.</p> <p>Er is een aparte lijst van de opslagfactor, maar de normering mist. Dit staat ook in de CAO. Gezien de afgelopen vier jaar hebben collega's behoefte aan concrete afspreken.</p> <p>Taken onder de opslagfactor moeten voor jouw klas dienen. Vergadering schoolontwikkeling/teamvergaderingen worden soms onder de professionalisering gezet. Mail lezen: hoort dit echt specifiek voor de groep of dient het de hele school.</p> <p>Bernadette vragen Karin te mailen met het overzicht van het tijdschrijven.</p> <p>De opslagfactor van de combi 1/2 wordt toegevoegd.</p> <p>Laatste bladzijde: Er wordt van het MT verwacht dat je geruime tijd na schooltijd aanwezig bent.</p> <p>Er staat een stukje dubbel over het verhogen van de opslagfactor.</p> <p>Definitieve versie wordt eerst aan Gepke gemaïld en dan richting de MR voor instemming.</p>
Basis-/overlegmodel	Karin/Marga	<p><u>Instemming PMR</u> Resultaten stemming personeel worden in bijlage gedeeld. Mogelijk is er geen aparte bijlage, maar wordt de uitslag in het stuk taakbeleid vermeld.</p>	X	<p>Er is voor een overlegmodel gekozen.</p>

Reflectie				Schoolgids is in de maak. Dit wordt bovenschools gedaan. Mogelijk de kleuterkrant van Truus hier naast leggen. De MR heeft hier adviesrecht op.
Sluiting				

Datum	Actiepunt	Wie
Deze week	Extra studiedagen kleuterbouw	MT + kleuterleerkrachten
2018/2019	Schoolplan bespreken in de eerste vergadering 2018/2019	Gepke
02 - 04 juli	Formatieplan en werkdrukakkoord wordt gemaild	Karin en Marga
26-06-2018	Manon vraagt Bernadette het overzicht te mailen naar Karin over het tijdschrijven.	Manon
	Gepke en Karin gaan samen kijken naar de takenlijst	Gepke en Karin
	Schoolgids agenderen voor de eerste vergadering van 2018/2019	Gepke