

MR vergadering - 28 juni 2023

Aanwezig	Nanja, Kevin, Jaap-Jan, Agnes, Gepke, Cecile
Afwezig	
Datum	28-06-2023
Locatie/tijd	Op school. 18.00 MR 18.45 MR+Directie

Datum	Actiepunt	Instemming/ Advies	Wie
z.s.m.	Jaap-Jan Bramer mailen dat hij welkom is in de MR en uitnodigen voor junivergadering		Gepke
Voor 28 juni	Schoolgids → informatieboekje maken		allen
	Stukje Joris' nieuws toetreden Jaap-Jan Bramer		
	Voorstelstukje Jaap-Jan Bramer in Joris' nieuws begin volgend schooljaar		

Agendapunt	Wie	Stat us	Toelichting	Bijl.	Notulen
MR					
Mededelingen (ook actiepunten langslopen)			Welkom Jaap-Jan		Welkom aan Jaap-Jan. Kleine introductie van de werkzaamheden van de MR en wat vragen van Jaap-Jan beantwoord. Jaap-Jan heeft zich voorgesteld.
Schooljaarplan evaluatie			Het schooljaarplan van het afgelopen schooljaar wordt geëvalueerd.	X	Bespreken we in deel 2.

Schoolinformatie boekje		I	We nemen de schoolgids als uitgangspunt en schrappen alle informatie waarvan we denken dat deze niet nuttig is voor ouders. Waar nodig verwijzen naar de schoolgids op de website.	X	Samen doorgenomen
Werkverdelingsplan (formatie, taakbeleid, werkdrukken, restje NPO geld)		I	Het team bespreek en beslist op 15 juni over deze plannen. De daaruit vastgestelde documenten komen maandag 19 juni naar ons voor instemming.	X (maan dag 19 juni)	Doorgenomen. Helder. Fijn dat het zo breed gedragen wordt door het team.
Poll			De poll heeft 50 reacties gehad. Deze zijn al met de MR gedeeld. Er is naar aanleiding hiervan een soort Q&A document gemaakt voor ouders. Samen bekijken of dit zo naar ouders gestuurd kan worden. (wordt later nagestuurd, nu nog under construction)	X	Begin nieuwe schooljaar bespreken we hoe we dit naar ouders terug gaan koppelen. Gepke zorgt voor het stuk.
MR volgend schooljaar			<p>Voor 2022-2023 hadden we de volgende indeling: Ongeveer de helft van de vergaderingen op locatie, de andere helft via Teams. Op locatie - op dinsdagen van 18.00 tot ongeveer 20.00 Via teams - op maandagen van 17.00 tot ongeveer 19.00</p> <p>Wat zijn de ideeën, wensen en mogelijkheden voor volgend schooljaar? Welke dagen en tijden willen we afspreken? Wanneer sturen</p>		

			we een datumprikker uit?		
MR + Directie					
Mededelingen (ook actiepunten langslopen)			Welkom Jaap-Jan		<p>Cecile: formatie: onderwijsassistent vacature is ingevuld. Voor de HB wordt nog onderhandeld. We kiezen voor kwaliteit. De doorschuif vandaag is prima verlopen. Er is een toename van kinderen die in hogere groepen (dan groep 1) willen instromen. Het lijkt, ook binnen de stichting, dat mensen sneller gaan 'shoppen' bij andere scholen. Ook vaak mensen die na meerdere gesprekken toch niet komen. Er is ook een landelijke trend dat er meer officiële klachten van ouders zijn. (de meeste klachten worden ongegrond verklaard, er zijn geen klachten over onze school ingediend)</p>
Schooljaarplan evaluatie			Het schooljaarplan van het afgelopen schooljaar wordt geëvalueerd.	X	<p>Dip in (begrijpend) lezen middenbouw. Vraag is in hoeverre dit op corona terug te voeren is. Verschil tussen AVI en DMT is opmerkelijk. We gaan door met</p> <p>Komend jaar komt er een ouderavond over lezen, omdat het leesgedrag thuis (ook van ouders) van grote invloed is op het lezen van kinderen.</p> <p>Systeendenken wordt volgend jaar gecontinueerd. We zien positief resultaat in hoe kinderen kunnen denken over de betekenis van een tekst. Signaalwoorden zijn nog lastig, maar verwachting is dat dat beter zal gaan.</p> <p>Betrokkenheid is hoger, door de manier</p>

				<p> waarop zij met de teksten aan de slag gaan. Rijke leeromgeving: er is een themahoek bij binnenkomst en er zijn veel rekenmaterialen aangeschaft. Thema's kunnen nog meer vormgegeven worden en duidelijker neergezet worden. </p> <p> Ondersteuning: er was weinig ziekte, dus de ondersteuning kon veel doorgaan. Veel ondersteuning in de groepen zelf, meer handen in de groep. </p> <p> EDI: geborgd met klassenbezoeken. Blijven we doen. </p> <p> Leren van en met elkaar: collegiale consultatie en systeendenken. Werkt goed. Mensen weten elkaar ook goed te vinden in wat hun </p> <p> Gedrag: muntjes werkten goed voor de meeste groepen. Een samengevoel om iets te bereiken. </p> <p> Leerlingvolgsysteem kleuters: wel informatie opgedaan, besloten om het systeem wat we hebben te behouden en verder te digitaliseren. </p> <p> Inspectiebezoek: we krijgen inspectie in september </p> <p> T-is for tech: voor groep 6/7/8 loopt heel goed. </p>
--	--	--	--	---

					<p>Door techniekdocent wordt wetenschappelijk onderwijs in de bovenbouw gegeven, waarbij aandacht is voor experimenteren en onderzoeken.</p> <p>Student universiteit Groningen heeft onderzoek gedaan naar digitale geletterdheid, leerlijn en lessen geschreven.</p>
Schoolinformatie boekje		I	We nemen de schoolgids als uitgangspunt en schrappen alle informatie waarvan we denken dat deze niet nuttig is voor ouders. Waar nodig verwijzen naar de schoolgids op de website.	X	<p>Foto's in school zijn gemaakt, er wordt nu toestemming van ouders gevraagd. Er worden mapjes gemaakt, daarin kan het informatieboekje mee.</p> <p>Gepke stuurt Cecile het ingekorte document.</p>
Werkverdelingsplan (formatie, taakbeleid, werkdrukken, restje NPO geld)		I	Het team bespreek en beslist op 15 juni over deze plannen. De daaruit vastgestelde documenten komen maandag 19 juni naar ons voor instemming.	X (maan dag 19 juni)	<p>Instemming van de MR op alle drie de stukken</p> <p>Hoe straks als de NPO gelden wegvallen? Gaan we dat niet heel erg missen? Cecile: veel was bedoeld om achterstanden weg te werken. De extra ondersteuning daarvoor valt weg. Maar we mogen van de KPOA extra formatie inzetten om eventuele ziekte op te vangen. De dagen dat er geen ziekte is, kan diegene ondersteunend werk doen.</p> <p>We zijn ook zeer rijk met wat oma's en ouders met (bijna) onderwijsbevoegdheid die op school helpen.</p>

				<p>Dus eigenlijk geen zorgen dat we iets gaan missen.</p> <p>Wat betreft de inzet van ondersteuning en hoe we dit doen: Het is niet altijd fijn als kinderen veel uit de groep worden gehaald. Die missen dan altijd wat. Dus ondersteuning wordt veel in de klas ingezet, zodat je daar extra handen hebt.</p> <p>Onze school komt niet in aanmerking voor veel subsidies, omdat wij te weinig 'achterstandsleerlingen' hebben.</p>
Poll			<p>De poll heeft 50 reacties gehad. Deze zijn al met de MR gedeeld. Er is naar aanleiding hiervan een soort Q&A document gemaakt voor ouders. Samen bekijken of dit zo naar ouders gestuurd kan worden. (wordt later nagestuurd, nu nog onder construction)</p>	<p>X (later)</p> <p>Eerste vergadering nieuwe schooljaar.</p>
MR volgend schooljaar			<p>Voor 2022-2023 hadden we de volgende indeling: Ongeveer de helft van de vergaderingen op locatie, de andere helft via Teams. Op locatie - op dinsdagen van 18.00 tot ongeveer 20.00 Via teams - op maandagen van 17.00 tot ongeveer 19.00</p> <p>Wat zijn de ideeën, wensen en mogelijkheden voor volgend schooljaar? Welke dagen en tijden</p>	<p>Maandagen teams Dinsdagen live</p> <p>In principe altijd dezelfde tijden: 17.00 tot 19.00</p>

			willen we afspreken? Wanneer sturen we een datumprikker uit?		
Afsluitende opmerkingen					We nemen afscheid van Nanja en bedanken haar voor haar inzet in de MR de afgelopen jaren.

Datum	Actiepunt	Instemming/ Advies	Wie
Begin nieuwe schooljaar	Voorstelstukje Jaap-Jan Brammer in Joris' nieuws begin volgend schooljaar		Jan-Jaap -> Cecile
z.s.m.	Informatieboekje tekst aan Cecile sturen		Gepke
z.s.m.	Informatie basiscursus MR aan Jaap-Jan sturen		Gepke
z.s.m.	Datumprikker rondsturen		Gepke
Voor 1 ^e vergadering 23-24	Stuk reflectie poll		Gepke
Voor 1 ^e vergadering 23-24	Jaaroverzicht MR		Gepke
Voor 1 ^e vergadering 23-24	Jaarverslag MR		Gepke
Voor 1 ^e vergadering 23-24	Huishoudelijk reglement bijwerken		Gepke

Status:

B= Onderwerp ligt voor bespreking bij MR
ligt voor advies bij MR

I= Onderwerp ligt ter instemming bij MR

A= Onderwerp